

ANIMATEUR EN GÉRONTOLOGIE**PRESENTATION DES UNITES DE FORMATION**

LES UNITES DE FORMATION	Séquences de formation
<u>UNITE DE FORMATION 1</u> PERSONNE AGEE AUJOURD'HUI : REALITE ET BESOIN	<ul style="list-style-type: none"> - M 1 : La personne âgée dans ses dimensions sociales, culturelles et psychologiques - M 2 : Connaissance des spécificités propres à cette étape de la vie - M 3 : Les besoins, attentes, désirs de la personne âgée - M 4 : Recueil d'éléments de vie
<u>UNITE DE FORMATION 2</u> DU PROJET DE LA STRUCTURE AU PROJET D'ANIMATION	<ul style="list-style-type: none"> - M 1 : L'animation, quelle définition ? - M 2 : Le projet d'animation, méthodologie - M 3 : Méthodologie de l'appel à projet - M 4 : Le budget d'animation - M 5 : Communication à l'interne et à l'externe Se positionner sur un territoire - M 6 : Démarche et outils d'évaluation dans une démarche qualité - M 7 : Suivi du DPP
<u>UNITE DE FORMATION 3</u> LA PERSONNE AGEE ET SON ACCOMPAGNEMENT	<ul style="list-style-type: none"> - M 1 : Le cadre de vie de la personne âgée - M 2 : Co-construire des réponses aux besoins des personnes âgées en terme d'accompagnement. Favoriser l'expression de la personne et de ses choix d'être et de faire. - M3 : Techniques de communication adaptée Se positionner dans sa relation à la personne. Identifier la place laissée à « l'Autre accompagné » - M 4 : Accompagnement de la finitude de la vie - M 5 : Accueil de la personne dans un nouveau lieu de vie - M 6 : Favoriser l'expression de la personne et de ses choix, collaboration au PAA d'une personne - M 7 : Coopérer à la co-construction et à la mise en œuvre d'un accompagnement d'une personne
<u>UNITE DE FORMATION 4</u> DU PROJET D'ANIMATION A L'ANIMATION DU QUOTIDIEN	<ul style="list-style-type: none"> - M 1 : L'animation individuelle, collective... Thérapeutique ... les acteurs de l'animation. - M 2 : Mise en œuvre des actions d'animation dans le cadre du projet : le programme d'animation - M 3 : Conception et utilisation des outils d'évaluation de la conduite d'activité : la fiche d'activité - M 4 : Activités diversifiées. - M 5 : Dossier de pratique professionnelle, analyse de la pratique
<u>UNITE DE FORMATION 5</u> PROFESSIONNALISATION (Méthodologies, outils et savoirs transversaux)	<ul style="list-style-type: none"> - M 1 : Méthodologie de l'écrit - M 2 : Méthodologie de projet - M 3 : Techniques de communication - M 4 : Utilisation de l'outil informatique - M 5 : Posture professionnelle - M 6 : PSC de niveau 1 - M 7 : Accompagnement à la recherche d'emploi